

S/I Musikhuzet Bornholm

CVR-nr. 16 46 35 74

Årsrapport for 2025

Penneo dokumentnøgle: GRMX5-98JF5-DZTQ1-DKUBI+2P953-CB0KC



Tornegade 4, 1. sal, 3700 Rønne
Gl. Rønnevej 17A, 3730 Nexø

mail@bornholmsrevision.dk • bornholmsrevision.dk
CVR: DK-37 85 84 98 • Tel. 5695 1066

Indhold

<u>Ledelsesberetning</u>	<u>Side</u>
Oplysninger om institutionen.....	2
Beretning	3 - 19
 <u>Påtegninger</u>	
Ledespåtegning	20
Den uafhængige revisors erklæringer	21 - 23
 <u>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2025</u>	
Anvendt regnskabspraksis	24 - 25
Resultatopgørelse	26
Noter til resultatopgørelsen	27 - 31
Balance	32 - 33
Noter	34 - 35

Virksomhedsoplysninger

Fonden:	S/I Musikhuzet Bornholm Store Torv 6 3700 Rønne
CVR-nr.:	16 46 35 74
Bestyrelse:	Mikkel Bach-Jensen (formand) Jens Borup (næstformand) Morten Warming (kommunalt udpeget) Sille Dreyer Leo Rasmussen Torben Severinsen Kathrine Holm Nilsson
Spillestedsleder:	John Blicher Madsen
Revision:	Bornholms Revision A/S Godkendt revisionsaktieselskab Tornegade 4, 1. sal 3700 Rønne

Ledelsesberetning 2025

Musikhuset Bornholm har til formål:

- at være Bornholms førende kraftcenter for rytmisk musik og levende kulturoplevelser
- at præsentere et kunstnerisk ambitiøst og mangfoldigt program med plads til både vækstlag, etablerede kunstnere og internationale navne
- at udvikle, styrke og forbinde musik- og kulturlivet på Bornholm gennem samarbejde, netværk og fælles udvikling
- at skabe stærke fællesskaber omkring musikken og sikre adgang til kulturoplevelser for mennesker på tværs af alder, baggrund og geografi i moderne og tidssvarende rammer
- at understøtte talentudvikling og inspirere kommende generationer af musikere, kulturaktører og koncertgængere
- at bidrage til Bornholms attraktivitet som et levende kultur- og oplevelsessamfund året rundt

2025 kort fortalt

2025 har været et år præget af forandring i Musikhuset. Med et ledesskifte og en ny strategisk retning har året været kendetegnet ved både organisatorisk udvikling og et fortsat fokus på kerneopgaven: at præsentere levende musik- og kulturoplevelser af høj kvalitet for bornholmere og øens gæster.

På trods af omfattende interne forandringer har Musikhuset fastholdt et højt aktivitetsniveau med mere end 120 koncerter og musikarrangementer. Medregnes øvrige aktiviteter i huset, nærmer det samlede aktivitetsniveau sig 200 arrangementer i 2025. Programmet har spændt fra lokale vækstlagsartister til etablerede nationale navne og har afspejlet ambitionen om at være et åbent og nysgerrigt regionalt spillested med plads til både det smalle og det folkelige.

Året har samtidig markeret begyndelsen på en nødvendig bevægelse i organisationen. De seneste års regnskaber har udvist betydelige overskud, som har bidraget til at styrke Musikhusets økonomiske fundament. Med ny ledelse er der samtidig lagt en tydelig kurs mod at omsætte en større del af ressourcerne til aktivitet, publikumsudvikling og investeringer i Musikhusets fysiske rammer og position på Bornholm.

Et konkret eksempel er genetableringen af koncertformatet Under Åben Himmel. Initiativet forventes at være en investering over en årrække, men vurderes samtidig som en vigtig strategisk satsning. Ambitionen er at skabe et format, der kan tiltrække nye publikumsgrupper, styrke Musikhusets synlighed og understøtte rollen som Bornholms førende aktør inden for levende musik og kulturoplevelser. Samtidig giver formatet mulighed for at præsentere kunstnere og produktioner, som ellers ville ligge uden for Musikhusets normale rammer.

Internt har året været præget af organisatoriske tilpasninger og en naturlig udvikling i medarbejdergruppen. Der er gennemført ændringer i organisationen med fokus på at styrke centrale funktioner og skabe et fundament for den fremtidige drift. Markedsføringsindsatsen er blevet opprioriteret gennem tilførsel af nye kompetencer, og samtidig er der tilført medarbejderressourcer til arbejdet med bar- og lagerstyring for at styrke både gæsteoplevelsen og den daglige drift. Der er samtidig investeret i nye arbejdspladser og nødvendigt udstyr som led i styrkelsen af organisationen.

2025 har været præget af omfattende kulturforandringer i personalegruppen, hvilket har medført både

organisatoriske tilpasninger og personalemæssige konsekvenser, herunder bortvisning af frivillige og afskedigelse af medarbejdere. Perioden har samtidig været kendetegnet ved en generel tilvænning til nye arbejds gange og processer.

Der har været udfordringer med samarbejdsklimaet på tværs af både medarbejdere og frivillige, herunder interne konflikter og en uhensigtsmæssig omgangstone. Som led i arbejdet med at styrke fælles kultur og adfærd blev der i sommeren 2025, i samarbejde mellem medarbejdere, frivillige og ekstern coach, udviklet et sæt fælles spilleregler. Disse fungerer som et fælles adfærdsgrundlag for, hvordan vi ønsker at agere og samarbejde i Musikhuset fremadrettet.

På ejendoms- og vedligeholdelsesområdet har Musikhuset i 2025 gennemført en række nødvendige investeringer i bygninger, faciliteter og teknisk udstyr. Der er blandt andet udarbejdet nye drifts-, kontrol- og vedligeholdelsesplaner (DKV-planer) for Musikhuset med henblik på at sikre at vi lever op til gældende lovgivning, men også for at sikre en mere fleksibel og nem produktionsfase og afvikling for Musikhusets tekniske afdeling.

Derudover er der gennemført en række konkrete vedligeholdelses- og forbedringsprojekter, herunder udskiftning og istandsættelse af døre ind til salen i Musikhuset, reparation af Musikhusets lift/elevator, opgradering af ABA-anlægget samt indkøb og etablering af nye motorkraner til den tekniske drift. Samtidig er kontor-, mødelokale- og nogle personalefaciliteter blevet moderniseret for at skabe bedre arbejdsforhold for medarbejdere og frivillige.

Udearealerne har også været genstand for investeringer, blandt andet gennem beskæring af beplantningen på græsarealet ved Kulturskolen, hvilket både bidrager til sikkerhed, forbedret publikumsoplevelse til udendørskoncerter og det samlede indtryk af Musikhuset.

En væsentlig del af årets omkostninger knytter sig således til investeringer i medarbejdere, frivilligmiljø, bygninger, teknisk udstyr og organisatorisk udvikling. Tiltagene er gennemført for at styrke Musikhusets fundament og skabe bedre rammer for aktivitet, publikumsudvikling og drift i de kommende år.

2025 har desuden været et år, hvor der er investeret markant i Musikhusets frivilligmiljø. De frivillige udgør en helt afgørende del af spillestedets identitet og drift, og der er derfor afsat flere ressourcer til fællesskab og trivsel end tidligere år. I løbet af året er der blandt andet gennemført en række sociale og fællesskabskabende aktiviteter, herunder grillarrangementer, en fælles teambuildingdag med forplejning samt en udvidet julefrokost med privat koncert og særlige oplevelser for de frivillige. Derudover er der gennemført en række mindre initiativer med fokus på anerkendelse, kompetenceudvikling og fællesskab.

Musikhuset opererer i en branche præget af stigende produktionsomkostninger, ændrede publikumsvaner og en stadig mere konkurrencepræget oplevelsesøkonomi. I dette landskab har 2025 været et år, hvor der ikke alene er leveret et omfattende koncertprogram, men hvor fundamentet for den kommende udvikling også er blevet styrket. Ambitionen er fortsat at udvikle Musikhuset som Bornholms kulturelle kraftcenter og som en central aktør i udviklingen af øens musik- og kulturliv.

Nye rolle i en ny tid

2025 har været et år med betydelig aktivitet i Musikhuzet, men også et år hvor organisationen har været i bevægelse. Med et ledelsesskifte og nye arbejdsgange har vi samtidig stået midt i en bredere forandring i det musikalske landskab, som i stigende grad påvirker vilkårene for regionale spillesteder.

Vi oplever et branchelandskab, hvor konkurrencen om både artister og agenturers opmærksomhed er intensiveret. I en tid hvor synlighed på sociale medier ofte prioriteres højere end landsdækkende turner, udfordres vores mulighed for at sammensætte et bredt og balanceret program. Samtidig møder vi i stigende grad en fortælling om, at mindre og regionale spillesteder har vanskelige vilkår for billetsalg. En fortælling vi aktivt arbejder med at nuancere gennem vores resultater og udvikling.

Også i mødet med publikum er landskabet under forandring. Vi står stærkt i forhold til vores kernepublikum, men arbejder målrettet på at udvide vores rækkevidde til nye målgrupper. Dette sker blandt andet gennem nye digitale platforme som TikTok samt udvikling af formater og kommunikation, der er skræddersyet til forskellige segmenter og publikumsbehov. Særligt de yngre publikumssegmenter har i stigende grad mange relevante kultur- og musiktilbud i sommermånederne, hvor festivaler og fællesskabsorienterede arrangementer fylder mere i deres forbrug. Dette afspejles i et ændret forbrugsmønster, hvor der i højere grad prioriteres oplevelser i sommerperioden, og hvor koncerter i løbet af året i nogle tilfælde fravælges til fordel for sommerens samlede udbud.

Arbejdet er stadig i sin begyndelse, men allerede i 2025 kan vi konstatere en positiv udvikling i både billet- og besøgstal sammenlignet med de foregående år og et aktivitetsniveau, der er blandt de højeste i Musikhuzets nyere historie og på højde med årene før pandemien.

Som en del af denne udvikling har Musikhuzet styrket sit kommunikative fokus. Vores marketingindsats er i højere grad blevet rettet mod aktivt at formidle de historier og resultater, der opstår i huset. Det handler ikke alene om at informere, men om at sætte retning, skabe relevans og tydeliggøre Musikhuzets rolle i et musik- og kulturlandskab under forandring. Musikhuzet opererer blandt andet i 2025 på platforme som Facebook, Instagram, TikTok, LinkedIn samt eget trykte program og nyhedsbrev.

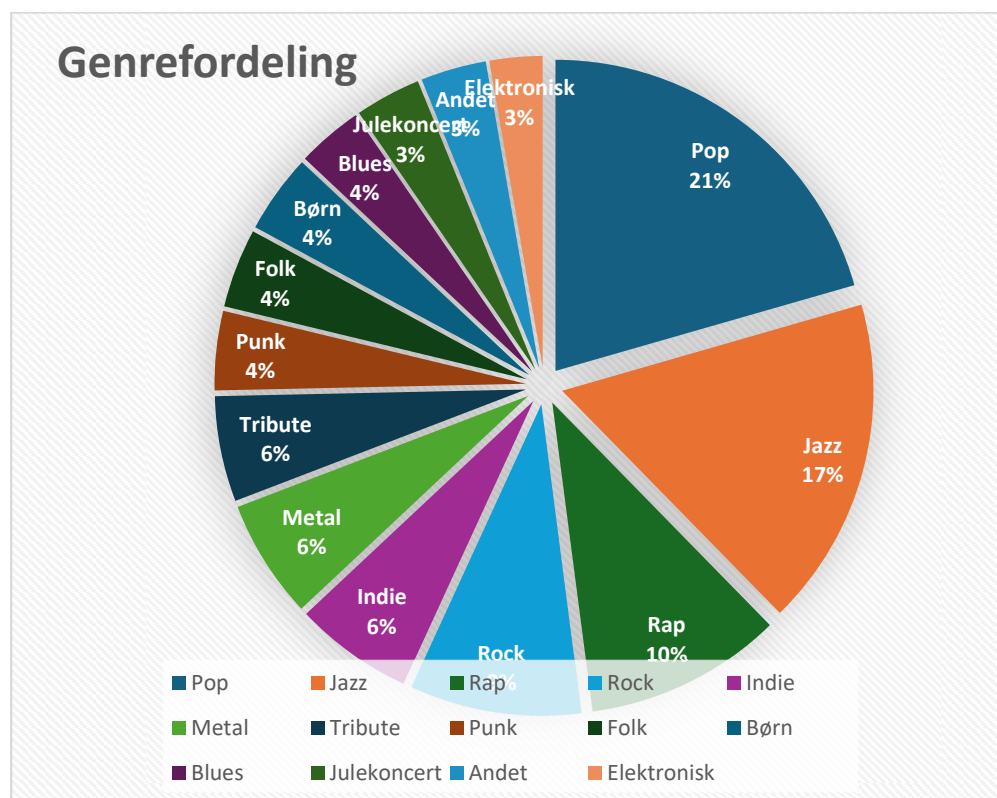
Musikhuzet har arbejdet strategisk og fokuseret imod at skabe et trygt, professionelt og moderne spillested, som både bornholmere, besøgende og kunstnere kan spejle sig i. I en tid hvor behovet for fysiske fællesskaber og oplevelser uden for skærmen er stigende, bliver det endnu vigtigere, at vi ikke alene kommunikerer relevant, men også indretter vores fysiske rammer og afvikling, så de understøtter netop tilstedeværelse, fællesskab og nærvær. Musikhuzet arbejder samtidig målrettet på at forbinde musik- og kulturlivet på Bornholm gennem samarbejde, netværk og fælles udvikling. Gennem partnerskaber med kulturaktører, foreninger, uddannelsesinstitutioner og frivillige fællesskaber bidrager spillestedet til at skabe stærke fællesskaber omkring musikken og sikre adgang til kulturoplevelser på tværs af alder, baggrund og geografi.

Musikhuzet står i et felt, hvor både opmærksomhed, forventninger og muligheder er under forandring. Vores opgave er at navigere i dette landskab med tydelighed, ambition og respekt for den rolle, vi spiller i et lokalt og nationalt musikøkosystem i udvikling.

2025 i nøgletal

	2025
Koncerter	128
Solgte billetter	14.379
Samlet publikum	15.536
Arrangementer udenfor Rønne	19
Vækstlagskoncerter	25
Lokale artister	23

Årets genreprofil vidner om et spillested, der aktivt arbejder for at balancere det brede med det smalle og det velkendte med det uventede. Pop og jazz udgør de største programområder, men billedet er præget af en betydelig musikalsk diversitet. Fra rap, metal og punk til folk, blues og børnekoncerter spænder programmet over et bredt udsnit af det rytmiske musikliv. Denne bredde er et resultat af et strategisk fokus på at sikre relevante musikoplevelser for forskellige publikumsgrupper og skabe plads til både etablerede navne, nye kunstnere og lokale initiativer. Genrefordelingen i 2025 understreger dermed Musikhuzets ambition om at være hele Bornholms spillested og et samlingspunkt for musikalske oplevelser på tværs af generationer, fællesskaber og musikalske præferencer. Musikhuzet ser talentudvikling og arbejdet med vækstlag som en central del af sit ansvar. Gennem samarbejder med blandt andet Tunes of Tomorrow, Kulturskolen, frivillige bookinggrupper og andre kulturaktører arbejder Musikhuzet for at skabe møder mellem unge musikere, arrangører og publikum. Ambitionen er ikke alene at præsentere koncerter, men også at bidrage til udviklingen af fremtidens musikliv på Bornholm.



Mere end koncerter

Musikhusets aktiviteter i 2025 har rakt langt ud over koncertprogrammet. Ud over de mange musikarrangementer har huset dannet ramme om et betydeligt antal indlejeaktiviteter, møder, foredrag, konferencer og foreningsaktiviteter.

De 54 registrerede aktiviteter under kategorien "events, indleje og øvrige arrangementer" afspejler bredden i husets anvendelse og det behov, der fortsat findes for professionelle møde- og kulturfaciliteter på Bornholm. Aktiviteterne spænder fra komikere, foredragsholdere og kulturarrangører, der lejer sig ind med egne produktioner, til kommunale arrangementer, erhvervsaktiviteter, generalforsamlinger og lokale foreningsmøder.

Denne del af aktiviteten er en væsentlig del af Musikhusets virke. Dels bidrager den til husets økonomiske bæredygtighed, dels understøtter den ambitionen om at være et åbent samlingspunkt for hele øens kultur- og foreningsliv. Når scenerne ikke anvendes til koncerter, bidrager de således til at skabe rum for dialog, fællesskab, læring og demokratiske aktiviteter.

Musikhuset vil i resten af udpegelsesperioden have fokus på at videreudvikle aktivitetskalenderen med fokus på indleje, co-produktioner og andre kulturaktiviteter.

Aktivitetsniveauet viser, at Musikhuset i stigende grad fungerer som et multifunktionelt kulturhus, hvor musikoplevelserne fortsat udgør kernen, men hvor huset samtidig spiller en vigtig rolle som ramme for en lang række andre fællesskabende aktiviteter på Bornholm.

Det samlede offentlige støtteniveau til Musikhuset i 2025 udgjorde 4.577.717 kroner bestående af kommunale og statslige tilskud samt øvrige offentlige ordninger og underskudsgaranti.

Musikhuset afviklede i 2025 128 koncerter og musikarrangementer med i alt 14.379 betalende gæster og 15.536 samlede besøgende. Det offentlige støtteniveau svarer dermed til cirka 35.763 kroner pr. koncert, 318 kroner pr. betalende gæst og 295 kroner pr. samlet besøgende.

Nøgletallene illustrerer den offentlige medfinansiering af Musikhusets opgave som regionalt spillested, hvor støtten bidrager til at sikre et bredt og varieret koncertprogram samt udviklingen af musikliv, publikum og kulturelle tilbud på Bornholm.

Årets samlede resultat for Musikhuset skal ses i lyset af et fortsat generelt pres på spillestedsbranchen samt en række driftsmæssige forhold og engangspåvirkninger i 2025. I forbindelse med tiltrædelsen af ny spillestedsleder har der været en række engangsomkostninger i forbindelse med overgang, organisering og tilpasning af driften.

Årets samlede resultat udgør et underskud på 45.898 kroner.

AFRAPPORTERING OM MUSIKHUZETS OPGAVER OG UDVIKLINGSMÅL 2025-2028

1. Koncertvirksomhed

Musikhuzet Bornholm har i 2025 arbejdet målrettet med at styrke koncertvirksomheden både kunstnerisk, geografisk og målgruppemæssigt. En væsentlig ambition har været at sikre et alsidigt koncertprogram, som både favner brede publikumsgrupper og mindre nicheorienterede segmenter.

Vi kan se en stigning i det samlede publikumstal på 18.5% fra 2024 til 2025.

Koncertvirksomhed i tal

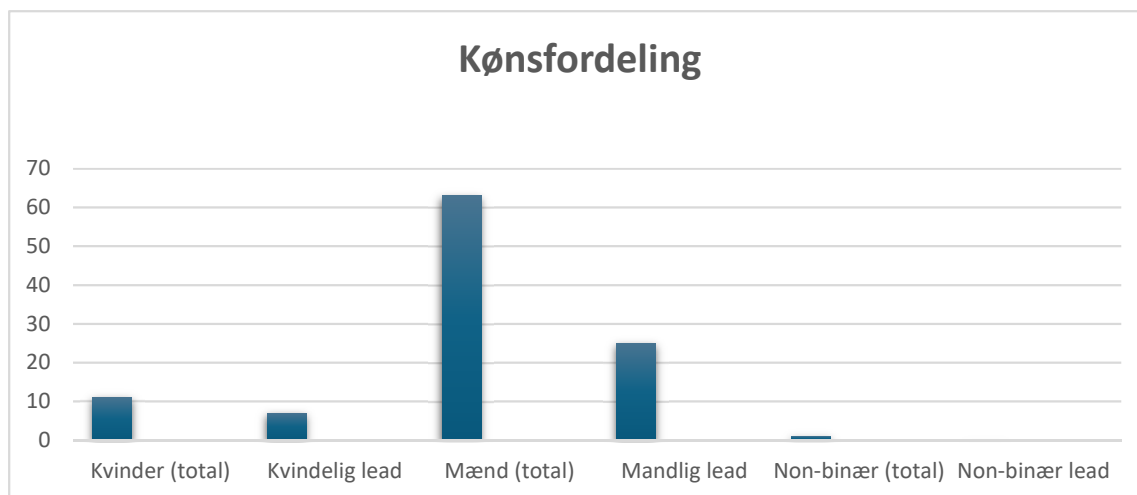
Nøgletal	2024	2025
Koncerter	107	128
Solgte billetter	12.526	14.379
Samlet publikum	13.102	15.536
Arrangementer udenfor Rønne	12	19
Vækstlagskoncerter	23	25
Lokale artister	20	23

Kønsfordeling og datagrundlag

Musikhuzet påbegyndte først systematisk indsamling af kønsdata i forbindelse med booking og koncertproduktion i april 2025. Data indsamles via et frivilligt spørgeskema, som udsendes til artisternes produktioner i præproduktionsfasen.

Det er vigtigt at understrege, at besvarelsen er frivillig. Musikhuzet ønsker ikke at pålægge kunstnere eller samarbejdspartnere at oplyse personlige oplysninger, og flere produktioner vælger derfor helt eller delvist ikke at besvare skemaet. Datagrundlaget er som følge heraf ikke fuldstændigt og kan ikke betragtes som en fuld repræsentation af den samlede kunstneriske aktivitet i 2025.

Indsamlingen skal derfor ses som et første skridt mod at opnå større indsigt i sammensætningen af de kunstnere, der optræder på Musikhuzets scener. Ambitionen er løbende at forbedre datagrundlaget i dialog med branchen og samtidig respektere den enkelte kunstners ret til selv at afgøre, hvilke oplysninger vedkommende ønsker at dele.



Genrefordeling

Genrefordelingen i Musikhuzet 2025 afspejler et bredt og sammensat musikalsk program, hvor både mainstream og nichegenrer er repræsenteret. Pop og jazz udgør de største enkeltstående kategorier og fungerer som bærende elementer i programprofilen, suppleret af en markant andel rock, rap og indie, som tilsammen bidrager til et varieret koncertudbud på tværs af målgrupper.

Samtidig ses en tydelig tilstedeværelse af smalle genrer som metal, blues, folk og punk, hvilket understreger Musikhuzets rolle som regionalt spillested med både bredde og kunstnerisk diversitet i programlægningen. Vækstlags- og nicheaktiviteter er integreret som en naturlig del af helheden.

Samlet set viser fordelingen et program, hvor balancen mellem kommercielle trækplastre og smalle musikalske formater er central for Musikhuzets kuratoriske linje og ambition om at favne både eksisterende og nye publikumsgrupper. Se eventuelt cirkeldiagrammet på side 6.

Geografisk rækkevidde

Musikhuzets aktiviteter i 2025 var fordelt på flere scener og samarbejdspartnere over hele Bornholm. Ud af 128 koncertarrangementer blev 104 afviklet på Musikhuzets egne scener i Musikhuzet, Rasch Pakhus og baggården, mens 24 arrangementer (18 %) fandt sted hos eksterne samarbejdspartnere i Svaneke, Nexø, Tejn, Klemensker, Gudhjem og Aakirkeby.

Den geografiske spredning understreger Musikhuzets rolle som regionalt spillested og ambitionen om at bringe levende musik ud til publikum på tværs af øen gennem lokale partnerskaber og fleksible koncertformater.

1.1 Udvikling og optimering af samarbejde med kulturaktører

Musikhuzet indgik i 2025 strategiske samarbejder med nye kulturaktører og præsenterede Ankerstjerne og Kryd i forbindelse med kokkefestivalen Sol Over Gudhjem, hvor omkring 1.000 gratis gæster deltog. Musikhuzet indgik et nyt samarbejde med KlangFest omkring arrangementet Bjældeklank, som samlede 575 gæster primært i aldersgruppen 18-30 år. Arrangementet bidrog til at styrke kontakten til yngre publikumssegmenter og skabe nye koncertfællesskaber. Begge parter arbejder målrettet videre med allerede fastlagte datoer i 2026.

I samarbejde med Tunes of Tomorrow og Østersøjazz Festival, afholdt Musikhuzet programlaunch for sidstnævnte på Haven i Nexø, og præsenterede jazztrioen Clothing Club med efterfølgende efterfest på Den Gyldne Hane i Nexø.

Samarbejdet med Svanekegården blev ligeledes galvaniseret og Musikhuzet præsenterede således 8 koncerter i 2025, en 100% stigning fra året forinden. Yderligere gik Musikhuzet ind i kampen om Svanekegårdens overlevelse og stillede underskudsgaranti på 136.720 DKK på yderligere 8 koncerter. Den frivillige bookinggruppe Punkholm blev optimeret og skåret fra 4 koncerter til 2, for at imødekomme efterspørgsel. Honoraret forblev stort set uændret.

Jazzklub Bornholm præsenterede i samarbejde med Musikhuzet 11 koncerter inklusiv den stort opsatte og udsolgte DR BIG BAND koncert.

Metal Night Bornholm og festivalen Raise Your Horns blev i 2025 endeligt afsluttet. Der blev etableret en ny bookinggruppe, RotnaKult, der nåede at blive medafsender på 2 koncerter i 2025 samtidig med at grundstenene til Bornholms nye metalfestival Klippenhell blev lagt.

Projektet Udenfor Sæsonen blev videreført i 2025 med præsentation af både rytmisk og klassisk musik i Rønne og Aakirkeby. Projektet samlede 708 gæster fordelt på flere aldersgrupper og understøttede Musikhuzets ambition om at skabe helårige kulturtilbud af høj kvalitet på tværs af øen.

1.2 Tunes of Tomorrow

Der blev i løbet af året afholdt 10 vækstlagskoncerter i samarbejde med Tunes of Tomorrow, hvor Svanekegården ved flere lejligheder lagde hus til arrangementerne. Samarbejdet styrkede både arbejdet med unge og spirende kunstnere samt ambitionen om at skabe kulturel aktivitet i hele regionen. Tunes of Tomorrow leverede i 2025-programmet en imponerende musikalsk bredde, der præsenterede 276 betalende gæster for alt fra fængende pop og rå hiphop til tilbagelænet jazz-rap og elektroniske house-rytmer. Sæsonen bød desuden på intime øjeblikke med følelsesladet singer-songwriter og energisk indie-pop, inden året blev rundet kraftfuldt af med både hårdtslående metal og tempofyldt punk. Tunes kører videre i samme spor og kan i 2026 programsætte op til 10 koncerter med et budget til honorar på 100.000 DKK

1.3 Nye koncertformater

I 2025 lykkedes det at re-etablere Musikhuzets udendørskoncerter i egen baggård, hvor ca. 2.000 gæster deltog. Genetableringen af udendørsaktiviteterne har været et vigtigt strategisk skridt i arbejdet med at skabe større synlighed og tilgængelighed omkring spillestedets aktiviteter. Det er en langsigtet investering, men vi kom godt fra land med første udgave efter 7 års fravær af udendørskoncerter.

Udendørsaktiviteterne stoppede ikke her, og vi indgik i 2025 et samarbejde med den lokale specialølbutik om Bornholms Ølfestival. Festivalen har gratis entre og trak mere end 400 ølglade gæster forbi gårdområdet og Rasch. På scenen i Rasch spillede Christian Hede, en eksilbornholmer, og vi fik prøvet et format af, hvor vi præsenterede lokalt forankret musik på en ny måde for et publikum, vi ikke normalt ser.

Vi fik ikke etableret et koncertformat på fx tagterassen eller på vores balkon, men grundstenene til de projekter blev lagt i 2025, og vi forventer at kunne gennemføre minimum én koncert eller event her i løbet af 2026.

1.4 Rasch Pakhuz

I 2025 kan vi måle en stigning i koncertaktivitet i Rasch på 13.7%. Vi har opsøgt rådgivning for at få afdækket udfordringer med at udvide kapaciteten i Rasch, men har endnu ikke truffet nogle endelige beslutninger.

OPGAVEOMRÅDE #01 KONCERTVIRKSOMHED

Overordnet målsætning:

Hæve det samlede årlige besøgstal med 20 % gennem et bredere program, nye samarbejder og aktiv publikumsudvikling.

Indsats	Status / aktiviteter	Målopfyldelse
1.1 Udvikling og optimering af samarbejde med kulturaktører	Studenterfest med Wonderfestiwall, Svanekegården, Østersøjazz, Udenfor Sæsonen, Punkholm, RotnaKult, Klangfest.	● Opfyldt
1.2 Tunes of Tomorrow	Antal koncerter, antal gæster, markedsføring og nye initiativer.	● Opfyldt
1.3 Nye koncertformater	Under Åben Himmel, Ølfestival, BjældeKlang	● Delvist
1.4 Rasch Pakhus	Udvikling af Rasch, flere koncerter, publikumsudvikling og kapacitetsarbejde.	● Delvist

2. Publikumsudvikling og arbejde med målgrupper

Publikumsudvikling var et centralt fokusområde for Musikhuzet i 2025. Der blev arbejdet målrettet med at styrke vores position i den bornholmske offentlighed gennem et mere alsidigt programudbud og en øget indsats over for både eksisterende og nye målgrupper.

Som led i denne udvikling blev der sat større fokus på nichegenrer, aktuelle artister samt tilbud til børn, unge og børnefamilier, mens vi arbejdede med at reducere andelen af tribute-koncerter finansieret af tilskud. Samtidig blev der arbejdet med nye koncertformater, samarbejder og kommunikationsformer med henblik på at sænke adgangsbarriererne til kulturlivet og nå nye publikumssegmenter.

2.1 Ungdomsarbejde

Der blev i løbet af året arbejdet målrettet med segmentet 15-25 år gennem tæt dialog og samarbejde med Campus Bornholm, Wonderfestiwall og KlangFest.

I samarbejde med Wonderfestiwall blev der afholdt studenterfest med omkring 300 deltagende elever. Arrangementet bidrog til at styrke Musikhuzets relation til yngre målgrupper og gav værdifulde erfaringer med afvikling og kommunikation målrettet unge.

Samarbejdet med Campus Bornholm førte til etablering af direkte kontakt til elevorganisationer samt aftaler om fremtidige aktiviteter. I forbindelse med en pop-up koncert med Ankerstjerne fik Musikhuzet mulighed for at møde de unge i deres egne miljøer og samtidig gennemføre direkte billetsalg på campus.

2.2 Fokus på marketingindsats

Musikhuzet styrkede i 2025 markedsføringsindsatsen gennem tilførsel af nye kompetencer og en generel udvikling af den digitale kommunikation. Der blev arbejdet aktivt med blandt andet TikTok, instagram og face og mere målrettet kommunikation til yngre målgrupper. Vores nyhedsbrev blev også i første omgang tilrettelagt på en mere hensigtsmæssig måde.

Samtidig blev Musikhuzets visuelle kommunikation videreudviklet, og arbejdet med at udvikle et nyt trykt program blev igangsat som afløser for det tidligere format. Målet er at skabe en kommunikationsplatform, der understøtter Musikhuzets nye identitet og gør det lettere at nå forskellige publikumssegmenter.

I en tid med hård konkurrence på især de digitale platforme, er det nødvendigt at vi har mange bolde i spil i vores marketings – og kommunikationsarbejde. Musikhuzet arbejdede således tæt sammen med Bornholms Tidende, Magasinet Bornholm, P4 Bornholm, Tv2 Bornholm, Bornholm.nyt, Destination Bornholm samt en række andre lokale medier og marketingsplatforme.

Som supplement til Musikhuzets øvrige kommunikationskanaler blev der i 2025 arbejdet målrettet med synlighed gennem faglige og personlige netværk på LinkedIn. Her blev Musikhuzets aktiviteter, resultater og udviklingsprojekter løbende formidlet til både kulturbranchen, samarbejdspartnere, beslutningstagere, tilsynsførende og øvrige interessenter. Indsatsen har bidraget til at styrke kendskabet til Musikhuzet som kulturinstitution og regionalt spillested samt understøttet dialogen med eksisterende og potentielle samarbejdspartnere. Opslag på LinkedIn om Musikhuzets aktiviteter og resultater opnåede mere end 19.000 visninger.

2.3 Medskabere

En væsentlig del af udviklingsarbejdet i 2025 bestod i at styrke relationen til frivillige og eksterne medskabere. Der blev arbejdet med etablering af nye bookinggrupper, udvikling af samarbejdsmodeller og opdatering af aftalegrundlag for eksisterende grupper.

Arbejdet har haft fokus på at skabe større ejerskab blandt brugere og frivillige samt sikre, at flere aktører bidrager aktivt til Musikhuzets programudvikling og aktiviteter.

I løbet af året blev der etableret et nyt samarbejde med bookinggruppen RotnaKult, som arbejder med metalgenren og bidrager med både faglig indsigt, netværk og forankring i et lokalt musikmiljø. Samtidig blev samarbejdet med KlangFest styrket med henblik på at skabe flere aktiviteter rettet mod unge publikummer og vækstlagsmiljøer.

Derudover blev eksisterende samarbejdsaftaler med Punkholm og Tunes of Tomorrow genforhandlet og videreudviklet. Punkholm bidrager fortsat med stærk genrefaglighed inden for punkmiljøet, mens Tunes of Tomorrow spiller en central rolle i arbejdet med unge arrangører, publikumsudvikling og præsentation af vækstlagsmusik.

Samlet set har 2025 været præget af et målrettet arbejde med at skabe mere ejerskab, medbestemmelse og engagement blandt de frivillige kræfter, der er med til at forme Musikhuzets program og udvikling. Dette arbejde udgør et vigtigt fundament for både publikumsudvikling, talentudvikling og den langsigtede forankring af det rytmiske musikliv på Bornholm.

2.4 Kulturinstitution for unge

Musikhuzet har i 2025 arbejdet på at styrke sin rolle som kulturelt samlingspunkt for unge på Bornholm. Gennem samarbejder med uddannelsesinstitutioner og ungdomsorienterede kulturaktører er der skabt et stærkere fundament for fremtidige aktiviteter målrettet unge brugere.

Arbejdet har blandt andet resulteret i nye relationer til elevorganisationer, unge frivillige og samarbejdspartnere, som forventes at danne grundlag for yderligere aktiviteter i de kommende år.

2.5 Opdyrkning af nyt publikum

Musikhuzet har i 2025 afprøvet flere nye formater med henblik på at aktivere publikumsgrupper, som traditionelt ikke har haft en stærk tilknytning til spillestedet.

I august blev der afholdt en lovsangskoncert med cirka 500 deltagere fra religiøse fællesskaber på Bornholm. Arrangementet demonstrerede potentialet i at arbejde med alternative musik- og kulturfællesskaber og i at bringe nye målgrupper i spil i Musikhuzets virke.

I september blev Festival for Fællesskab gennemført med gratis fællesspisning, oplæg fra Lakserytteren samt koncerter med både lokale og nationale artister. Arrangementet samlede forskellige aldersgrupper og understøttede Musikhuzets ambition om at skabe fællesskab og reducere adgangsbarrierer til kulturlivet.

Arbejdet med fællesskabende formater er fortsat i en udviklingsfase, og der er endnu ikke tale om en fuldt etableret model. Der er imidlertid skabt et fundament, som der kan bygges videre på i de kommende år.

2.6 Vækstlag

Musikhuzet fortsatte i 2025 arbejdet med at understøtte vækstlaget gennem samarbejde med bookinggruppen Tunes of Tomorrow samt en række eksterne kulturaktører.

Der blev samtidig arbejdet målrettet med at styrke relationerne til blandt andre Wonderfestiwall og Klang-Fest med henblik på at udvikle nye aktiviteter, koncertformater og platforme for unge og kommende artister. Arbejdet skal ses som et vigtigt fundament for den videre udvikling af vækstlagsområdet i den kommende rammeaftaleperiode.

Musikhuzet har i 2025 primært haft fokus på etablering af samarbejder, organisatorisk udvikling og implementering af nye initiativer. Der har derfor været mindre fokus på systematisk dataindsamling og publikumsanalyse. I slutningen af året gennemførte billetudbyderen Billetten en workshop for medarbejdere med fokus på dataudtræk, segmentering og analyseværktøjer. Dette arbejde forventes at styrke datagrundlaget for publikumsudvikling i de kommende år.

OPGAVEOMRÅDE #02 PUBLIKUMSUDVIKLING OG ARBEJDE MED MÅLGRUPPER

Overordnet målsætning:

Aktivt arbejde for at opdyrke nye publikumssegmenter og udvikle relevante tilbud til eksisterende målgrupper.

Indsats	Status / aktiviteter	Målopfyldelse
2.1 Ungdomsarbejde	Initiativer målrettet unge brugere og frivillige.	● Opfyldt
2.2 Fokus på marketingindsats	Kampagner, SoMe-initiativer og nye kommunikationsformer.	● Opfyldt
2.3 Medskabere	Inddragelse af unge frivillige og brugergrupper.	● Delvist
2.4 Kulturinstitution for unge	Samarbejde med Campus Bornholm, Dams Gård, studiemiljøer mv.	● Opfyldt
2.5 Opdyrkning af nyt publikum	Nye koncertformater, abonnementsordninger, outreach-initiativer.	● Delvist
2.6 Vækstlag	Samarbejde med lokale aktører og nye målgrupper omkring vækstlagsmusik.	● Delvist

3. Talentudvikling og vækstlagsarbejde

I 2025 har vi afholdt 25 vækstlagskoncerter med lokale og nationale artister, der har repræsenteret en mangfoldig genresammensætning. Det er en 8% stigning fra 2024, og udgør samlet 19.5% af koncertprogrammet. 10 af koncerterne er præsenteret sammen med Tunes of Tomorrow, der består af en frivillig bookinggruppe, som arbejder med at præsentere vækstlag for Bornholms yngre publikumssegmenter.

3.1 Øget fokus på andel af vækstlagsmusik

Musikhuzet har i 2025 ikke haft et særskilt fokus på at øge andelen af vækstlagsmusik i programmet. Dette skyldes primært, at spillestedet allerede råder over en række velfungerende samarbejder og strukturer, som understøtter præsentationen af vækstlagsartister, og at organisationens ressourcer i perioden har været prioriteret til andre strategiske indsatsområder.

På trods af dette har Musikhuzet fastholdt et betydeligt fokus på vækstlaget, og andelen af vækstlagskoncerter er steget en smule sammenlignet med året før. Samtidig er der arbejdet med at styrke de organisatoriske rammer omkring området.

I løbet af året blev samarbejderne med Tunes of Tomorrow og Punkholm genbesøgt og videreudviklet, ligesom der blev etableret et nyt samarbejde med RotnaKult, som blandt andet arbejder med metalmiljøet og præsentation af nye artister. Disse samarbejder bidrager samlet set til at sikre en fortsat stærk platform for vækstlag og nichegenrer på Bornholm.

Arbejdet med vækstlaget vil fortsat være et vigtigt fokusområde i den kommende periode, hvor Musikhuzet forventer at kunne afsætte flere ressourcer til den videre udvikling af området.

3.2 Kompetenceudvikling af talent

Musikhuzet har i 2025 heller ikke prioriteret arbejdet med workshops og øvrige kompetenceudviklende aktiviteter i det omfang, der er beskrevet i udviklingsmålene. Ligesom på vækstlagsområdet har dette været et resultat af en bevidst prioritering af organisationens ressourcer i et år præget af organisatoriske forandringer og udvikling af nye samarbejder.

Der er derfor ikke gennemført egentlige workshopforløb eller kompetenceudviklingsaktiviteter målrettet lokale talenter i løbet af året. Til gengæld er der arbejdet med at etablere de første organisatoriske og samarbejds-mæssige forudsætninger for indsatsen, og der er indledt dialoger om relevante formater og potentielle samarbejdspartnere.

Musikhuzet forventer på den baggrund at kunne igangsætte de første konkrete aktiviteter på området i den kommende periode, hvor arbejdet med talentudvikling og kompetenceopbygning igen vil få et øget fokus.

OPGAVEOMRÅDE #03 TALENTUDVIKLING OG VÆKSTLAGSARBEJDE

Overordnet målsætning:

Musikhuzet skal være en central del af den bornholmske fødekæde for musikalske talenter og vækstlag.

Indsats	Status / aktiviteter	Målopfylldelse
3.1 Øget fokus på andel af vækstlags-musik	Antal vækstlagskoncerter, showcases og samarbejder.	● Delvist
3.2 Kompetenceudvikling af talent	Workshops, mentorforløb, supportjobs og talent-udvikling.	○ Ikke opfyldt

4. Netværkscentrum for liveaktører i virkeområdet

4.1 Netværkscentrum

Musikhuzet har i 2025 fortsat arbejdet målrettet med at styrke sin rolle som samlende aktør for det rytmi-ske musikliv og kulturlivet på Bornholm. Samarbejder og partnerskaber er en forudsætning for at kunne udvikle både publikum, vækstlag og kunstnerisk indhold på en ø med et begrænset befolkningsgrundlag, og derfor har netværksarbejdet været et centralt fokusområde gennem hele året.

I løbet af året samarbejdede Musikhuzet med mere end 20 aktive samarbejdspartnere, heraf 6 nye samarbejder. Samarbejderne spænder fra frivilligt drevne musikmiljøer og festivaler til uddannelsesinstitutioner, kulturaktører og lokale foreninger. Samtidig var 10 frivillige miljøer direkte involveret i programmering, afvikling eller udvikling af aktiviteter i og omkring Musikhuzet.

Blandt årets nye samarbejder kan fremhæves KlangFest, Østersøjazz Festival, RotnaKult, Campus Bornholm, Sol Over Gudhjem og Pride Bornholm. Samarbejderne bidrager samlet set til at styrke Musikhuzets forankring i det bornholmske kulturliv og understøtter ambitionen om at nå nye målgrupper samt udvikle nye koncert- og aktivitetsformater.

Selvom der ikke blev gennemført de planlagte netværksmøder og workshops i 2025, har året været præget af en betydelig udvidelse og konsolidering af Musikhuzets samarbejdsflade. Erfaringerne fra året danner et stærkt fundament for det videre arbejde med netværksdannelse og videndeling i de kommende år.

Nøgletal	2025
Aktive samarbejdspartnere	20+
Nye samarbejdspartnere	6
Frivillige miljøer involveret	10
Netværksmøder/workshops	0

Musikhuzet samarbejdede i 2025 med mere end 20 aktive kulturaktører, festivaler, uddannelsesinstitutioner og frivillige fællesskaber. Seks af samarbejderne blev etableret i løbet af året og bidrog til at udvide Musikhuzets netværk på tværs af både musik-, kultur- og uddannelsesområdet.

4.2 Turnévirkosomhed på Bornholm

Musikhuzet har i 2025 ikke haft et særskilt fokus på udviklingen af turnévirkosomhed på Bornholm. Organisationens ressourcer har i stedet været prioriteret til konsolidering af eksisterende samarbejder, udvikling af nye partnerskaber samt arbejdet med publikumsudvikling og organisatorisk udvikling.

Samtidig har der ikke været et ønske om at etablere nye formater alene for formatets skyld. Musikhuzet vurderer, at der allerede findes velfungerende eksempler på lokale samarbejdsmodeller, som kan danne inspiration for det videre arbejde. Særligt Udenfor Sæsonen demonstrerer, hvordan flere aktører kan samarbejde om et samlet kulturprogram på tværs af Bornholm over en afgrænset periode og dermed skabe større synlighed og gennemslagskraft for både kunstnere og arrangører.

I løbet af året er der blevet indledt dialoger og udviklet idéer sammen med flere samarbejdspartnere om fremtidige projekter, der i forskellig form understøtter tanken om turnévirkosomhed og koordinerede koncertforløb på tværs af øen. Disse initiativer forventes først at materialisere sig i 2026.

Musikhuzet ser fortsat et betydeligt potentiale i at udvikle samarbejder, hvor kunstnere kan optræde flere steder på Bornholm i forbindelse med samme besøg på øen. Dette vil både kunne styrke økonomien i koncertafviklingen, skabe større geografisk rækkevidde og bidrage til et stærkere samarbejde mellem øens kulturaktører.

4.3 Kulturskolen

Musikhuzet har gennem en årrække haft et tæt samarbejde med Bornholms Kulturskole, og i 2025 blev der arbejdet videre med at styrke relationen og udvikle nye fælles aktiviteter.

Et væsentligt resultat af årets arbejde var planlægningen af Kulturskolefestivalen 2026, hvor tre hold elever fra Kulturskolen får mulighed for at optræde under professionelle rammer i Musikhuzet. Festivalen blev udviklet og planlagt i 2025, herunder fastlæggelse af koncept, produktionsrammer og dato. Som en del af forløbet gennemfører eleverne produktionsøver dagen før selve koncerten, i professionelle rammer, da Musikhuzet stiller scene, teknik og teknisk personale til rådighed.

Derudover blev der i 2025 indgået aftaler om yderligere samarbejder i 2026, herunder Kulturskolens projekt med Sigurd Barrett, hvor Musikhuzet danner ramme om en koncert for øens skoler. Omkring 300 elever fra 0.-2. klasse besøgte Musikhuzet i den forbindelse.

I samarbejde med Kulturskolen blev der desuden planlagt en samspilsdag, hvor Gustav Ljunggren og Emil de Waal inviterede lokale talenter fra Kulturskolen til at øve sammen i løbet af en eftermiddag. Samarbejdet blev afsluttet samme aften med en koncert i Rasch Pakhuz, hvor eleverne optrådte i professionelle rammer side om side med etablerede musikere.

Selvom de konkrete arrangementer først afvikles i 2026, blev de afgørende rammer og aftaler etableret i 2025. Samarbejdet har allerede udviklet sig så positivt, at parterne har aftalt at videreføre konceptet med en ny Kulturskolefestival i 2027, hvor datoen allerede er fastlagt.

Arbejdet understøtter Musikhuzets ambition om at styrke fødekæden for musik og kultur på Bornholm samt skabe tidlige møder mellem børn, unge og de professionelle rammer for levende musik.

OPGAVEOMRÅDE #04 NETVÆRKSCESTRUM FOR LIVEAKTØRER I VIRKEOMRÅDET

Overordnet målsætning:

Musikhuzet skal være den samlende kraft for vidensdeling og samarbejde mellem musik- og kulturaktører på Bornholm.

Indsats	Status / aktiviteter	Målopfyldelse
4.1 Netværkscentrum	Lokale netværksmøder, oplæg og erfaringsudveksling.	● Delvist
4.2 Turnévirkosmhed på Bornholm	Samarbejde om turnéer og fælles bookinginitiativer.	○ Ikke opfyldt
4.3 Kulturskolen	Samarbejder, elevkoncerter og talentudviklingsprojekter.	● Opfyldt

5. Samarbejde med andre regionale spillesteder

Samarbejdet med andre regionale spillesteder og kulturinstitutioner er en vigtig del af Musikhuzets udvikling som regionalt spillested. Gennem deltagelse i nationale netværk, erfa-grupper og fælles udviklingsprojekter får Musikhuzet adgang til ny viden, sparring og kompetenceudvikling, samtidig med at Bornholms perspektiver og udfordringer bringes ind i den nationale samtale om rytmisk musik.

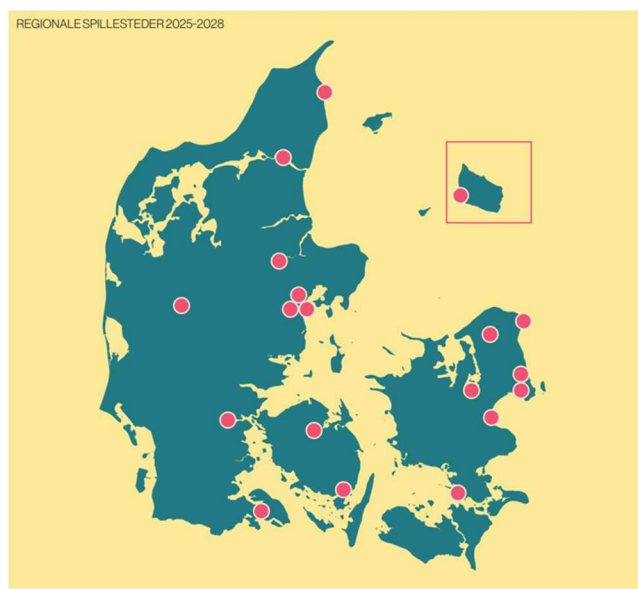
I 2025 har Musikhuzet haft fokus på at styrke både de nationale og regionale relationer. Arbejdet har blandt andet omfattet deltagelse i branchefællesskaber, erfa-netværk, udviklingsprojekter og videndeling på tværs af spillestedssektoren. Disse samarbejder bidrager til at kvalificere Musikhuzets arbejde med blandt andet publikumsudvikling, frivillighed, arbejdsmiljø, organisation og kunstnerisk udvikling.

5.1 Det nationale netværk

Musikhuzet deltager aktivt i Dansk Lives netværk for regionale spillesteder og har i 2025 været repræsenteret på de nationale seminarer og netværksmøder, som samler spillesteder fra hele landet.

Derudover indgår Musikhuzet i en national arbejdsgruppe med fokus på trivsel og arbejdsmiljø sammen med Vega, Gimle, Posten og Harders. Gruppen arbejder blandt andet med udvikling af fælles værktøjer og videndeling omkring adfærdspolitikker, code of conduct, arbejdsmiljø og organisatorisk kultur.

I efteråret 2025 gennemførte Musikhuzets ledelse og bestyrelse et bestyrelsesseminar på Kulturværftet i Helsingør. Seminaret gav mulighed for faglig sparring og indsigt i Kulturværftets organisations- og driftsmodel, ligesom besøget bidrog til at styrke Musikhuzets relationer til nationale kulturaktører.



5.2 Regionalt samarbejde

Musikhuzet indgår i en sjællandsk erfa-gruppe bestående af blandt andre Tapperiet, Rust, Forbrændingen, Richter, Klaverfabrikken, STARS og Templet. Gruppen mødes minimum fire gange årligt og fungerer som et fortroligt fagligt forum for ledere og nøglemedarbejdere på tværs af spillestederne.

I 2025 har gruppen blandt andet arbejdet med temaer som personaleledelse, frivilligfastholdelse, publikumsudvikling, sikkerhed, arbejdsmiljø, økonomistyring, organisationsudvikling og håndtering af ændrede publikumsvaner. Erfa-gruppen giver Musikhuzet adgang til værdifuld erfaring og viden fra sammenlignelige kulturinstitutioner og bidrager samtidig til, at bornholmske perspektiver indgår i det regionale samarbejde.

Spillesteder i den sjællandske erfagruppe:

Amager Bio, København
 Rust, Nørrebro, København
 Richter, Gladsaxe
 Forbrændingen, Albertslund
 Gimle, Roskilde
 Tapperiet, Køge
 Klaverfabrikken, Hillerød
 Templet, Lyngby
 STARS, Vordingborg
 Musikhuzet, Rønne

5.3 Hensigtserklæringen

Musikhuzet deltager fortsat i arbejdet omkring den fælles hensigtserklæring mellem regionale spillesteder og øvrige aktører i den rytmiske musikbranche.

I 2025 har fokus primært været rettet mod styrkelse af datagrundlag, dokumentation og videndeling. Musikhuzet har blandt andet arbejdet med at udvikle egne metoder til dataindsamling omkring publikum, aktiviteter og kunstnerisk indhold, så spillestedet i stigende grad kan bidrage til fælles analyser og udviklingsarbejde på tværs af sektoren.

Arbejdet understøtter ambitionen om at skabe et stærkere fælles vidensgrundlag for den rytmiske musik og sikre, at også de særlige vilkår og perspektiver fra Bornholm indgår i udviklingen af den nationale spillestedssektor.

OPGAVEOMRÅDE #05 SAMARBEJDE MED ANDRE REGIONALE SPILLESTEDER

Overordnet målsætning:

Styrke Musikhuzets position gennem nationale og regionale samarbejder.

Indsats	Status / aktiviteter	Målopfyldelse
5.1 Det nationale netværk	Dansk Live, erfa-grupper og nationale samarbejder.	● Opfyldt
5.2 Regionalt samarbejde	Fælles projekter, co-produktioner og publikumsudvikling.	● Delvist
5.3 Hensigtserklæringen	Deltagelse i fælles analyser, dataindsamling og udviklingsarbejde.	● Delvist

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2025 for Fonden Musikhuzet Bornholm.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og opstilles efter retningslinjerne i Kulturstyrelsens regnskabsmodel.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

Rønne, den 18. juni 2026

Spillestedsleder

John Blicher Madsen

I bestyrelsen:

Mikkel Bach-Jensen
(formand)

Jens Borup
(næstformand)

Morten Warming
(kommunalt udpeget)

Sille Dreyer

Leo Rasmussen

Kathrine Holm Nilsson

Torben Severinsen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til bestyrelsen for S/I Musikhuzet Bornholm

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for S/I Musikhuzet Bornholm for perioden 1. januar til 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes i henhold til Bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og opstillet efter retningslinierne i Kulturstyrelsens regnskabsmodel.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af Institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025 i overensstemmelse med Institutionens vedtægter og beskrivelsen af anvendt regnskabspraksis samt er aflagt i overensstemmelse med Bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik i overensstemmelse med Bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af Institutionen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold ved revisionen

Institutionen har i overensstemmelse med ovennævnte bekendtgørelser som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2025 medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2025. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Institutionens vedtægter, beskrivelsen af anvendt regnskabspraksis og Bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med

Den uafhængige revisors erklæringer (fortsat)

internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisions-skik, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors erklæringer (fortsat)

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med krav i Bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Rønne, 18. juni 2026

Bornholms Revision A/S, Godkendt revisionsaktieselskab

CVR-nr. 37 85 84 98

Henrik Westh Thorsen

Statsautoriseret revisor

MNE nr. 33232

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for S/I Musikhuzet Bornholm for 2025 er aflagt i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne for virksomheder der modtager tilskud fra Kunststyrelsen.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme principper som sidste år. Præsentationen er tilpasset Slots- og Kulturstyrelsens budget og regnskabsmodel.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægterne omfatter tilskud, entréindtægter, barsalg m.m. der vedrører regnskabsåret.

Tilskud

Tilskud vedrørende større anlægsinvesteringer modregnes i kostprisen på anlægsinvesteringen.

Tilskuddet indregnes når Musikhuzet har modtaget endeligt tilsagn fra tilskudsgiver og det er sandsynligt, at Institutionen vil opfylde de betingelser, der er knyttet til tilskuddet og det derfor er overvejende sandsynligt, at Institutionen ikke skal tilbagebetale tilskuddet.

Administrationsudgifter

Administrationsudgifter vedrører udgifter til administration og ejendommens drift.

Fællesudgifter allokeres skønsmæssigt med 75% til det regionale spillested og 25% til andre virksomhedsområder.

Andre udgifter

Andre udgifter omfatter årets nettoudgifter til afholdelse af arrangementer.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat til betaling samt i forskydning i den udskudte skat.

Anvendt regnskabspraksis

Balance

Materielle anlægsaktiver

Bygninger, tekniske anlæg og driftsmidler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet tages i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	472.000 kr.
Driftsmidler	5 - 25 år	0 kr.

Småaktiver udgiftsføres på anskaffelsestidspunktet.

Varebeholdninger

Beholdninger er optaget til kostpriser efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender medtages til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Gæld er optaget til nominel værdi.

Årsrapport 2025

Note		Postering	R2025	ikke-revideret B2025	R2024	R2023
Indtægter						
1	Statslige tilskud		1.519.717	1.514.000	1.919.240	2.555.408
2	Kommunale tilskud		2.853.061	2.853.000	2.765.196	2.669.379
3	Regionale tilskud		0	0	0	0
4	Fonde		459.000	200.000	330.000	525.109
5	Sponsorer		136.635	185.000	205.807	140.494
6	Egenindtægter		4.379.968	3.455.000	3.994.100	3.199.669
Indtægter fra det regionale spillested, i alt			9.348.381	8.207.000	9.214.343	9.090.058
Indtægter som vedrører andre virksomhedsområder			0	0	0	0
Indtægter, total			9.348.381	8.207.000	9.214.343	9.090.058
Udgifter						
7	Løn fastansatte		2.495.736	2.089.674	1.964.464	2.062.355
8	Løn løstansatte		16.589	70.000	5.316	16.456
9	Kunstnerudgifter		3.428.064	3.255.000	2.692.268	2.434.683
10	Rettigheder		137.869	99.000	84.000	87.389
11	Markedsføring		404.995	261.700	250.553	194.687
12	Lokaleudgifter		1.103.163	1.110.409	1.107.759	1.759.221
13	Øvrige spillestedsrelaterede udgifter		1.791.170	1.301.200	1.748.647	1.481.701
Udgifter for det regionale spillested, i alt			9.377.585	8.186.983	7.853.006	8.036.493
29	Finansielle udgifter		16.694	20.017	17.717	18.867
Udgifter, total			9.394.279	8.207.000	7.870.723	8.055.360
RESULTAT			-45.898	0	1.343.620	1.034.698
RESULTAT DISPONERING						
Overførsel fra og henlæggelse til vedligeholdelses- og bygningsfond			0	0	410.064	1.000.000
Overført resultat			-45.898	0	933.556	34.698

Nøgletal for personale

Personale, fastansatte årsværk	6	7	6	6
Personale, løstansatte årsværk	1	1	1	1
Personale, frivillige årsværk	5	18	6	11
Personale, årsværk i alt	12	26	13	18

Nøgletal for koncertvirksomheden

Antal koncerter i alt	128	105	107	106
Antalt betalende publikum i alt	14.379	15.600	12.526	11.256
Entréindtægter i alt	2.349.733	1.800.000	1.689.296	1.382.654

NOTER TIL REGNSKAB 2025

Note	Postering	Ikke-revideret			
		R2025	B2025	R2024	R2023
1	Statslige tilskud				
	Driftstilskud, Statens Kunstfond	1.515.777	1.514.000	1.860.795	2.118.477
	Ekstraordinært tilskud fra Musikudvalget	0	0	106.608	0
	Erhvervsstyrelsen, lønkompensation COVID-19	3.940	0	-48.163	40.579
	Erhvervsstyrelsen, omstillingspuljen	0	0	0	196.112
	Aktivitetspulje 2, september - oktober slutfregning	0	0	0	138.844
	Aktivitetspulje 2, maj-juni slutfregning	0	0	0	61.396
	I alt	1.519.717	1.514.000	1.919.240	2.555.408
2	Kommunale tilskud (tilskud til konkrete projekter opgøres ikke her, men i projektregnskabet)				
	Tilskud i henhold til fireårig aftale om regionalt	2.823.061	2.823.000	2.735.196	2.612.179
	Familiekoncerter	0	0	0	25.000
	Udenfor Sæsonen Musikudvalget BRK	30.000	30.000	30.000	30.000
	Jazzklub Bornholm BRK	0	0	0	2.200
	I alt	2.853.061	2.853.000	2.765.196	2.669.379
3	Tilskud fra regionen (tilskud til konkrete projekter opgøres ikke her, men i projektregnskabet)				
	I alt	0	0	0	0
4	Fonde				
	Augustinus Fonden	200.000	35.000	165.000	300.000
	TV2 Bornholm - UFS	84.000	85.000	85.000	60.000
	Bornholms Kulturuge	50.000	35.000	35.000	35.000
	Campus Bornholm	20.000	20.000	20.000	20.000
	SPOT Festivalen	25.000	25.000	25.000	35.109
	Brdr. E., S. & A. Larsens Legat	70.000	0	0	0
	Gudhjem Erhverv	10.000	0	0	0
	Sparkassen Bornholms Fond	0	0	0	75.000
	I alt	459.000	200.000	330.000	525.109

NOTER TIL REGNSKAB 2025

Note	Postering	R2025	ikke-revideret B2025	R2024	R2023
5	Sponsorer				
	Advokatfirmaet Bo Hansen & Morten Hartelius ApS	0	0	0	3.750
	Bornholms Brandforsikring A/S	7.500	0	22.500	15.000
	Bornholms Energi og Forsyning A/S	25.000	0	25.000	0
	Bornholms Elektromotor ApS	7.500	0	3.812	0
	Bornholms Revision A/S	3.750	0	11.250	7.500
	Boskov Tømrer og Snedker ApS	3.750	0	3.750	0
	Brendes	0	0	0	7.500
	BTS ApS/Café Munter	25.000	0	25.000	25.800
	Café Gustav	7.500	0	15.000	0
	Ejvind Nielsen A/S	0	0	0	3.750
	HJB Byggeforretning A/S	7.500	0	22.500	15.000
	HK Bornholm	1.500	0	4.500	3.000
	Knudsker EI ApS	7.500	0	22.500	15.000
	Meny	3.750	0	11.250	7.500
	Møller Holding Bornholm ApS	25.000	0	25.000	25.000
	Nykredit	3.750	0	11.250	7.500
	Andre bidrag og sponsorer	7.635	185.000	2.495	4.194
	I alt	136.635	185.000	205.807	140.494
6	Egenindtægter				
	Entréindtægter	2.349.733	1.800.000	1.667.560	1.579.791
	Garderobe	140.216	100.000	152.688	104.008
	Barsalg	1.216.621	1.000.000	1.293.740	1.006.373
	Andre indtægter, teknisk ass., baggear m.v.	190.735	70.000	303.209	57.684
	Billetgebyrer	123.556	225.000	159.315	82.277
	Udlejning/Musikhus og Rasch	251.160	110.000	208.652	52.924
	Udlejning forhuset	72.320	120.000	164.322	276.315
	Udlejning/øvelok.	31.879	30.000	23.440	30.641
	Finansielle indtægter	3.747	0	21.174	9.656
	I alt	4.379.968	3.455.000	3.994.100	3.199.669
7	Løn fastansatte				
	Kunstnerisk og daglig leder	506.754	680.000	544.385	671.094
	Øvirg fastansat personale	2.039.065	1.905.539	2.007.216	1.989.312
	Lønrefusion	-177.106	-578.591	-602.420	-660.373
	ATP og Flexjobafgifter	60.850	60.062	57.431	56.877
	Feriepengereguleringer	42.670	0	-45.740	-16.017
	Øvrige arbejdsgiveromkostninger	23.504	22.664	3.592	21.462
	I alt	2.495.736	2.089.674	1.964.464	2.062.355

NOTER TIL REGNSKAB 2025

Note	Postering	R2025	ikke-revideret	R2024	R2023
			B2025		
8	Løn løstansatte				
	Barpersonale og andet løst ansat personale	16.589	70.000	5.316	16.456
	I alt	16.589	70.000	5.316	16.456
9	Kunstnerudgifter				
	Honorarer	2.694.353	2.500.000	2.121.248	1.838.186
	Ophold	95.204	120.000	52.217	118.639
	Transport	64.652	10.000	57.547	8.222
	Fortæring	208.439	100.000	121.833	170.002
	Arrangementudgifter (Kontraktlige forpligtigede)	10.500	150.000	114.716	98.340
	Provision	354.915	375.000	224.707	201.294
	I alt	3.428.064	3.255.000	2.692.268	2.434.683
10	Rettigheder				
	Her specificeres rettighedsudgifter				
	Koda	137.869	99.000	84.000	87.389
	I alt	137.869	99.000	84.000	87.389
11	Markedsføring				
	Markedsføringsbidrag, annoncesalg	-8.171	-100.000	-30.057	-32.143
	Repro/foto arrangementer	0	15.000	0	12.400
	Trykkeri, arrangementer/billetter	30.123	50.000	50.660	40.050
	Internet/hjemmeside	10.427	60.000	14.262	-34.619
	Markedsføring og annoncering arrangementer	335.730	180.000	178.884	167.212
	Kopier, plakater, m.m.	1.790	10.000	1.467	2.539
	Plakatopsætning	0	0	0	0
	Direct Mail	12.996	26.400	18.641	22.234
	Diverse PR og sponsorudgifter	22.100	20.300	16.696	17.012
	I alt	404.995	261.700	250.553	194.687

NOTER TIL REGNSKAB 2025

Note	Postering	R2025	ikke-	R2024	R2023
			revideret		
			B2025		
12	Lokaleudgifter				
	El/Musikhuset og Rasch	92.744	70.000	61.457	123.117
	Varme/Musikhuset og Rasch	258.409	138.000	120.982	122.057
	Vand	22.280	48.000	17.327	44.071
	Gas	576	2.000	1.087	1.505
	Renovation	25.518	26.000	14.660	18.741
	Rengøring	38.474	35.000	46.107	65.481
	Lokaleudsmykning	9.303	5.000	3.889	6.495
	Værktøj	670	10.000	-14	27.074
	Ind- og udvendig vedligeholdelse	146.581	350.409	382.680	709.518
	Honoraromkostninger vedligeholdelse	0	0	78.208	68.242
	Inventar og småanskaffelser	224.826	115.000	169.979	243.120
	Små anskaffelser bar og køkken	34.048	10.000	5.196	26.385
	Vedligeh. Inventar/driftsmidler	52.162	40.000	47.599	53.073
	Forsikring	134.118	180.000	90.577	184.246
	Brandvagter/Elevator/Eleftersyn m.v.	31.840	46.000	36.916	52.791
	Fjernlager og diverse	31.613	35.000	31.111	13.304
	I alt	1.103.163	1.110.409	1.107.759	1.759.221

NOTER TIL REGNSKAB 2025

Note	Postering	R2025	ikke-	R2024	R2023
			revideret B2025		
13	Øvrige spillestedsrelaterede udgifter				
	Lydteknikere/Lysmand externe (freelancere)	75.659	25.000	26.000	27.400
	Øvrige produktionsomkostninger	109.923	150.000	58.948	156.840
	Scenografi/Udsmykning/andre produktionsomk.	144	2.000	0	0
	Leje lyd- & lysanlæg	32.635	30.000	0	20.694
	Vedligeh./små anskaf. Lyd	17.283	32.500	83.696	36.558
	Klaverstemmer	10.219	6.000	5.200	5.600
	Leje af scene og elektriker (arrangementer)	334.044	-30.000	0	0
	Vedligeh./små ansk. lys	12.489	40.000	8.848	37.311
	Anskaffelser, lys og lyd	-27.551	0	326.370	0
	Vareforbrug bar	401.799	420.000	474.642	402.539
	Personaleomkostninger	219.204	130.000	128.969	146.545
	Bestyrelsesomkostninger	50.542	10.000	11.989	15.894
	Repræsentation	10.366	8.500	8.315	7.005
	Øvrige omkostninger samt møde- og rejse	117.483	95.500	113.357	81.782
	Kontorartikler	12.703	30.000	19.106	41.523
	PC/printer, løb.drift	36.129	30.000	12.224	69.831
	Porto	387	500	958	249
	Fragt	2.542	6.500	2.746	480
	Egen transport Musikhuzet/Bildrift	16.985	75.000	44.372	89.384
	Telefon/Musikhuset/Rasch	27.782	42.500	38.965	40.400
	Falck	10.861	12.200	6.925	10.011
	Bladhold/abonnementer	3.778	5.000	5.265	7.946
	Diverse kontingenter	143.178	95.000	112.799	89.436
	Revision	37.500	37.500	37.500	35.000
	Anden assistance samt juridisk bistand	10.000	27.500	103.995	32.767
	Div. gebyrer, Bank/Giro/dankortterminaler	16.785	20.000	24.935	21.253
	Kassedifferencer m.m.	0	0	0	-1.686
	Afskrivninger på instrumenter og teknisk udstyr	85.487	0	69.709	84.127
	Afskrivning indretning og ombygning af ejendom	22.813	0	22.813	22.813
	I alt	1.791.170	1.301.200	1.748.647	1.481.701
14	Finansielle udgifter				
	KommuneKredit	16.694	20.017	17.717	18.713
	Andre renteudgifter og gebyrer	0	0	0	154
	I alt	16.694	20.017	17.717	18.867

Balance pr. 31. december 2025

Aktiver

Note

		31/12-25	31/12-24
	<u>Anlægsaktiver:</u>		
15	Driftsmidler	760.171	452.821
15	Bygninger	1.453.126	1.475.939
	Anlægsaktiver i alt	2.213.297	1.928.760
	<u>Omsætningsaktiver:</u>		
16	Tilgodehavender og periodeafgrænsningsposter	742.489	1.236.704
	Varebeholdninger	184.270	109.207
17	Likvide midler	3.286.495	4.379.118
	Omsætningsaktiver i alt	4.213.254	5.725.029
	Aktiver i alt	6.426.551	7.653.789

Balance pr. 31. december 2025

Passiver

Note

		31/12-25	31/12-24
	<u>Egenkapital:</u>		
	Fondskapital	300.000	300.000
	Henlæggelse til vedligeholdelsesfond	3.000.000	3.000.000
18	Overført resultat	1.468.018	1.513.916
	Egenkapital i alt	<u>4.768.018</u>	<u>4.813.916</u>
	<u>Gældsforpligtelser:</u>		
	<u>Langfristet gæld:</u>		
19	Kommunekredit	521.450	559.170
		<u>521.450</u>	<u>559.170</u>
	<u>Kortfristet gæld:</u>		
19	Kortfristet del af langfristet gæld	36.697	35.674
	Leverandører m.m.	260.987	1.515.955
	A-skat, feriegiro og andre lønrelaterede poster	100.293	96.385
	Feriepengeforpligtelse	65.306	22.635
	Skyldig moms	99.322	0
	Andre skyldige omkostninger	210.591	228.080
20	Periodeafgrænsningsposter	363.887	381.973
	Gæld i alt	<u>1.137.083</u>	<u>2.280.703</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>1.658.533</u>	<u>2.839.873</u>
	Passiver i alt	<u>6.426.551</u>	<u>7.653.789</u>
21	Eventualforpligtelser		

Noter

		Ejendomme	Driftsmidler		
15.	<u>Anlægsaktiver:</u>				
	Saldo primo	19.558.184	1.421.093		
	Årets tilgang	0	256.287		
	Tilskud fondsmidler m.v.	0	(135.000)		
	Årets afgang	0	0		
	Saldo ultimo	19.558.184	1.542.380		
	<u>Afskrivninger:</u>				
	Saldo primo	18.082.245	696.722		
	Årets afskrivning	22.813	85.487		
	Saldo ultimo	18.105.058	782.209		
	Balance værdi ultimo	1.453.126	760.171		
		2025	2024		
16.	<u>Tilgodehavender:</u>				
	Tilgodehavende moms	0	199.102		
	Andre tilgodehavender og periodeafgrænsningsposter	742.489	1.037.602		
		742.489	1.236.704		
17.	<u>Likvide midler:</u>				
	Kassebeholdning	81.016	106.922		
	Bankbeholdninger	3.205.479	4.272.196		
		3.286.495	4.379.118		
18.	<u>Egenkapital</u>	Fondskapital	Henlæggelse vedligeholdelsesfond	Overført resultat	i alt
	Saldo primo	300.000	3.000.000	1.513.916	4.813.916
	Årets henlæggelse		0	0	0
	Årets resultat		0	(45.898)	(45.898)
	Saldo ultimo	300.000	3.000.000	1.468.018	4.768.018

Noter

	2025	2024
19. <u>Langfristet gæld:</u>		
Forfald indenfor 1 år	36.697	35.674
Forfald mellem 1 år og 5 år	146.788	142.696
Forfald efter 5 år	374.662	416.474
	<u>558.147</u>	<u>594.844</u>

Der er i året afdraget kr. 36.697 af den langfristede gæld.

20. <u>Periodeafgrænsningsposter:</u>		
Forudbetalte billetter, arrangementer, sponsorindtægter m.m.	363.887	381.973
	<u>363.887</u>	<u>381.973</u>

21. Eventualforpligtelser
 S/I Musikhuzet har ikke kendte forpligtelser ud over de i årsrapporten indregnede.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Torben Ulrik Severinsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ff9aedfa-c9ea-4239-8ea6-7f386158d79f

IP: 185.109.xxx.xxx

2026-06-19 07:23:06 UTC



Mikkel Bach-Jensen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 83cf5abc-d305-48bc-8629-95f884edd020

IP: 87.63.xxx.xxx

2026-06-19 07:35:38 UTC



John Blicher Madsen

Daglig leder

Serienummer: 212423d7-69d1-4fbb-98af-33c11da72779

IP: 185.109.xxx.xxx

2026-06-19 08:22:53 UTC



Morten Vadstrup Warming

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f1a5d300-db94-4779-8e89-b3d78cb41bd5

IP: 185.109.xxx.xxx

2026-06-21 19:27:44 UTC



Leo Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f4306be6-3dbd-4c36-9e12-597403427117

IP: 87.49.xxx.xxx

2026-06-22 07:18:13 UTC



Sille Hyttel Dreyer

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: fe29aa32-642b-43be-ae9e-098b977b5580

IP: 172.225.xxx.xxx

2026-06-25 18:17:20 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jens Borup Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0e192efa-3ff0-4a86-a680-931172574987

IP: 87.49.xxx.xxx

2026-06-26 09:30:45 UTC



Kathrine Holm Nilsson

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b3158860-5350-4059-bbdc-7a4daaf94efc

IP: 87.116.xxx.xxx

2026-06-26 11:31:06 UTC



Henrik Westh Thorsen

Bornholms Revision A/S CVR: 37858498

Statsautoriseret revisor

Serienummer: b9af4ff9-0186-482c-b796-a7d9b25e4fbd

IP: 83.91.xxx.xxx

2026-06-26 11:38:31 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.